

BASES DE CONTRACTACIÓ ESPECIFIQUES
TREBALLADOR/A SOCIAL
24H/SETMANALS

1

Cornella Llobregat, 9 de juliol de 2025

Aquesta actuació està impulsada i subvencionada pel Departament d'Empresa i Treball, i finançada al 100 % pel fons REACT-UE com a part de la resposta de la Unió Europea a la pandèmia de la COVID-19

FITXA DE LA VACANT

Lloc de treball a cobrir: Treballador/a Social a 24h a la setmana.

Centre de treball: Cornellà del Llobregat.

Objecte de la convocatòria: Per necessitats del servei ocupacional es requereix la contractació d'un/a Treballador/a Social a 24 hores a la setmana.

Formació:

Titulació requerida Imprescindible:

- Grau en Treball Social

Formació complementària:

- Es valorarà com a mèrit qualsevol formació reglada o no reglada que tingui relació amb la posició.
- Carnet de conduir tipus B.

2

Experiència:

Experiència requerida imprescindible:

- Imprescindible 1 anys o més en llocs similars.
- Indispensable la gestió prèvia d'equips amb característiques similars.

Experiència complementària:

- Es valorarà l'experiència complementaria aportada.

Característiques del lloc de treball:

Les principals funcions d'aquest lloc de treball son:

Realizar entrevistas a las personas usuarias y sus familias.

- Elaborar informes sociales
- Detectar necesidades sociales, familiares y comunitarias.
- Participar en la elaboración y actualización del Plan Individual de Rehabilitación (PIR) y la planificación de actividades.
- Coordinarse con el equipo interdisciplinar (psicólogos, terapeutas ocupacionales, educadores, etc.).
- Establecer objetivos personalizados de intervención social.
- Informar, asesorar y acompañar a las familias en trámites, recursos, ayudas y derechos.
- Gestionar derivaciones a servicios externos: salud, empleo, vivienda, servicios sociales, RESPIR...
- Mantener contacto con entidades públicas y privadas relacionadas con la discapacidad.
- Gestionar prestaciones económicas y sociales (como pensiones no contributivas, Ley de Dependencia, etc.).
- Asistir en la solicitud de recursos específicos (residencias, transporte adaptado, vivienda tutelada, etc.).
- Elaborar documentación para inspecciones, memorias anuales y proyectos sociales.

3

Petición de becas y ayudas.

- Participar en reuniones de equipo y comisiones técnicas.
- Mantener actualizado el historial social de cada persona usuaria.

Tipus de contracte i duració: contracte indefinit amb període de prova i a temps parcial.

Jornada laboral: la jornada laboral anual es de 1.022,4 hores que es distribueixen de dilluns a divendres. L'horari serà de dilluns a dijous de 9h a 14h i divendres de 9h a 13h.

Retribució salarial: la retribució salarial per aquesta categoria i per aquest percentatge de la jornada es de 1.103,16€ bruts per 14 pagues.

Aquesta actuació està impulsada i subvencionada pel Departament d'Empresa i Treball, i finançada al 100 % pel fons REACT-UE com a part de la resposta de la Unió Europea a la pandèmia de la COVID-19

Cada tres anys el treballador percebrà una quantitat fixa en concepte d'antiguitat que ve marcat pel mateix conveni col·lectiu.

Sol·licituds: Totes les sol·licituds seran enviades al Departament de Recursos Humans de Tecsalsa amb les següents directrius:

- S'enviaran a la següent adreça electrònica: seleccio@tecsalsa.cat
- La documentació mínima a aportar serà el Curriculum Vitae i fotocopia de Grau en psicologia.
- Tots els requisits s'ha de demostrar de la següent forma:
 - Formació reglada: Còpia del títol compulsat per l'escola o portar el títol original per la seva verificació.
 - Formació complementària: Còpia del títol compulsat o original per la verificació. En aquest cas es tindrà en compte que sigui una formació que sigui actualitzada, de no més de 10 anys.
 - Carnet de conduir en vigor. S'ha de presentar còpia i l'original.
 - Experiència: Per validar experiència serà necessari aportar contractes i vida laboral.

4

Tot requisit que no es pugui demostrar no es tindrà en compte al procediment de selecció.

- Documentació opcional: Carta de recomanació.

Calendari del procediment:

- Data de publicació de la oferta a la web de Tecsalsa: 9 de juliol.
- Període de recepció de currículums i la seva documentació: 10 dies hàbils. Aquest termini quedaria exhaurit el dia 23 de juliol a les 23.59h.
- Llistat d'admesos i exclosos: Al dia següent, el 24 de juliol, es penjarà el llistat a la web de Tecsalsa.
- Al·legacions: Quatre dies hàbils. Acaba el dia 30 de juliol.

- Data de realització de les proves: 31 de juliol.
- Publicació de la persona seleccionada: màxim el 1 d'agost
- Al·legacions: Fins el dia 8 d'agost.

BASES DE LA CONVOCATORIA

Condicions i requisits:

Requisits mínims obligatoris:

Podran optar a aquesta vacant aquelles persones que:

- Formació mínima: Llicenciatura/ Grau en Treball Social
- Tinguin el carnet de conduir tipus B
- Experiència mínima d'un any en el funcions com a treballador/a social per la integració de persones amb discapacitat intel·lectual.

Requisits valorables en formació:

- Coneixements i estudis relacionats amb la inclusió social i les persones amb discapacitat intel·lectual.

Requisits valorables en experiència:

- Mes d'un any d'experiència en un lloc equivalent
- Experiència prèvia amb personal amb discapacitat intel·lectual

Requisits valorables en competències:

- Capacitat de detectar necessitats personals i proposar soluciones efectives.
- Alta capacitat de comunicació tant a nivell individual com a grans grups de persones.
- Capacitat d'impulsar propostes o iniciatives per la millora del desenvolupament de les persones.

Aquesta actuació està impulsada i subvencionada pel Departament d'Empresa i Treball, i finançada al 100 % pel fons REACT-UE com a part de la resposta de la Unió Europea a la pandèmia de la COVID-19

Tots els requisits s'hauran de poder demostrar per tal de tenir-los en compte.

Sistema selectiu:

Els currículums que hagin sigut acceptats entraran al procés selectiu. Aquest procés es basarà en les següents proves:

- Prova d'aptitud o coneixements
- Prova tècnica, mitjançant rol plays.
- Entrevista personal

Tribunal qualificador

Estarà format per:

- La Gerent: Pat Casalà.
 - o Suplent: Marta Carretero
- La Cap de Recursos humans, Mónica Fernández
 - o Suplent: Elisabeth Señor
- Directora ocupacional: Arantxa Morales
 - o Suplent: Rut Garcia

6

Entrevista personal:

Cadascun dels membres puntuarà els següents ítems en una escala del 0-10, on 0 es no tenir cap experiència o coneixement i el 10 es tenir una gran destresa.

Aquest seran els ítems a valorar:

- L'aptitud i els coneixements
- L'experiència prèvia
- Competències específiques

En la fase d'entrevista cadascun dels membres de l'òrgan de selecció valorarà a cada candidat o candidata, fins un màxim de 10 punts per cadascun dels ítems prèviament citats.

Es donarà per superada la entrevista quan s'obtingui una puntuació global igual o superior a 5.

La mitja de les valoracions individuals generarà la puntuació definitiva de cada candidat o candidata.

Passaran a formar part de la nostra borsa de treball aquelles persones que hagin superat la prova amb una puntuació mínima d'un 6.

Proves d'aptitud o coneixements:

Un cop superada la entrevista personal es valoraran els coneixements i/o aptitud específiques pel desenvolupament del lloc de treball.

Es qualificarà mitjançant una prova escrita basada en la resolució d'un cas hipotètic on el candidat haurà de demostrar la seva destresa professional.

7

Proves tècniques i psicotècniques:

Es valorarà la part tècnica mitjançant prova escrita basada en el mateix cas hipotètic anterior i tindrà relació amb les següents competències: capacitat resolutiva, capacitat de comunicació, destresa de síntesi d'informació rellevant i la idoneïtat de la resolució proposada.

Aprovació per l'òrgan competent

El resultat de la convocatòria serà elevat a l'Òrgan competent als efectes de la seva aprovació i penjat a la pàgina web a efectes de complir amb el principi de transparència en un període màxim de 5 dies hàbils a partir del dia següent de la finalització del procés selectiu.

Cornella de Llobregat, 9 de juliol del 2025

Convocatòria aprovada per:

Pat Casalà
Gerent

Mihai Fodor
Conseller Delegat

8

Aquesta actuació està impulsada i subvencionada pel Departament d'Empresa i Treball, i finançada al 100 % pel fons REACT-UE com a part de la resposta de la Unió Europea a la pandèmia de la COVID-19