

## PLEC DE PRESCRIPCIONS TEQUQUES DEL SERVEI DE RECOLLIDA, TRANSPORT I GESTIO DE RESIDUS BANALS I ESPORGA A DIFERENTS MUNICIPIS

El servei de recollida de contenidors específics en diferents municipis, consistirà essencialment en el compliment de les clàusules següents:

### 1.- OBJECTE DEL PLEC

L'import de licitació inclou tant les despeses de tractament, com de transport con de gestió de residus.

### 2.- PRESSUPOST BASE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat anual de 33.100 € IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall

|                       |          |
|-----------------------|----------|
| Pressupost IVA exclòs | 10 % IVA |
| 33.100 €              | 3.310 €  |

Els licitador hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat es indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implicat tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordat del LCSP.

### 3.- DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLE PRÒRROQUES

El contracte tindrà una durada inicial d'any, des del 01/06/19 al 31/05/20, susceptible de prorroga, de mutu acord, per període d'igual durada.

L'execució del servei contractat no implica l'accés a dades personals que siguin incloses en fitxers de client. D'acord amb la LOPD, els treballadors de TECSAL, S.A. tenen prohibit l'accés a les dades personals de fitxers dels clients i l'obligació de secret envers a les dades que haguessin pogut conèixer amb motiu de la prestació del servei. Les dades personals del client seran incloses en un fitxer de TECSAL, S.A. per al manteniment i control de la relació negocial i informació comercial per correu postal, electrònic i/o fax. Si desitja exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i/o oposició, haurà de dirigir-se per escrit a: TECSALSA. apartat de correus 141. 08940 Cornellà de Llobregat (Barcelona).



#### **4.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordats de la LCSP.

Es preveu la possible modificació del contracte tot justificant-ho en l'expedient d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

- Ampliació o disminució del servei de lloguer de contenidors.

#### **5. REVISIO DE PREUS**

No s'admet revisió de preus

#### **6.- VALOR ESTIMAT**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordats de la LCSP, es de 66.200 € IVA exclòs (dos anys)

#### **6.- PERFIL DEL CONTRACTANT**

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, es durà coma la composició de la Mesa de contractació, si es procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a treves de l'adreça següent:

<https://www.tecsalsa.cat>

#### **7.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS**

Els lots seran els següents:

Lot 1: Contenidors de 9 m3, tipo de residus Banal detallats a l'annex I

Lot 2: Recollida d'esporga amb camió pop, detallats a l'annex I

Excepcionalment, d'acord amb l'eventualitat que preveu la D.A. 15.3 de la LCSP, les proposicions es presentaran en PAPEL en un ÚNIC SOBRE tancat i identificat externament de manera ben clara i visible amb les dades del licitador i la licitació a la que concorren.

Les proposicions es presentaran al Garden Cornnatur, c/progres, 10-12 de Cornellà de Llobregat el dia 12 d'abril de 2019 abans de les 14:00 h



L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, en un únic sobre, en els termes següents:

## **SOBRE UNIC**

Contindrà la documentació següent:

- a) Document Europeo Únic de Contractació (DEUC)
- b) Declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públics, d'acord amb el model que consta com a Annex II al present plec
- c) Proposició relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica: preu.
- d) Compromís d'adscriure els mitjans personal i materials, així com aquells que l'empresa afegeixi als previstos en l'esmentat model.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici.

### **Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments**

El licitador haurà de disposar de la solvència següent:

- a) **Solvència econòmica i financera** de l'empresari que haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:
  - Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.
  - Mitjà d'acreditació: comptes anuals aprovats i disposats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. El empresaris individual no inscrits en el registre mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.



- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals vigent fins el termini de presentació d'ofertes, amb cobertura mínima de 300.000 €.

b) **Solvència professional o tècnica** de l'empresari que haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se, per un o varis dels mitjans següents:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, que inclogui l'objecte, l'import, les dades i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Documentació acreditativa dels treballs/serveis realitzats:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o servis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquest treballs / serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.
- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

Documentació acreditativa del personal

- Cal aportar el currículum vitae degudament signats i original o copia compulsada.
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures empleades per l'empresari per garantir la qualitat i els medis d'estudi i investigació de l'empresa a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerida pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.
- Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar a l'executar el contracte a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerida pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.



- Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del número de directius durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent quan li sigui requerida pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.
- Declaració indicant la maquinaria, material i equip tècnic de que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent que li sigui requerida pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

### **Criteris d'adjudicació**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina es la proposició econòmicament més avantatjosa.

### **Termini per a l'adjudicació**

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de quinze (15) dies a comptar des del dia següent a la data d'obertura de les ofertes rebudes

## **8.- FORMA DE PRESTACIÓ DE SERVEIS**

El transport de residus es farà mitjançant transportistes autoritzats, que presentaran els codis de transportista a TECSALSA.

En la recollida s'inclou el lloguer del contenidor, el transport i totes les despeses que tingui l'empresa.

El manteniment del contenidors i equips correrà a càrrec de l'adjudicatari, comproment-se TECSALSA a fer un bon ús de tots els equips i respectar les instruccions que li siguin donades per l'adjudicatari. Seran a càrrec de TECSALSA les reparacions i danys provocat pel l'ús inadequat dels equips.

La recollida de residus no perillosos es realitzarà dins les 24 h següents a la seva sol.licitud i/o dins l'horari establert per TECSALSA de 08:00 a 14:00 h

El tractament és el que indica l'agència catalana de residus per a cadascun dels residus.

Els residus es gestionaran correctament en abocador o gestors autoritzats, i s'entregaran els comprovants i els codis de dita gestió.

Es podran demanar contenidor puntuals per a construccions que puguin sorgir, aquest contenidors seran aproximadament uns 15 a l'any.



Els contenidor es buidaran, quan l'operari corresponent a cada zona, truqui a l'empresa contractada per demanar el servei.

## **9.- PERSONAL**

El contractista emprarà el personal necessari quantitativament i qualificativament, que asseguri un plantilla estable suficient per a cobrir la totalitat dels serveis d'acord amb els plans de treball establerts per aquest plec, amb previsió respecte de la cobertura de les suplències per causa de vacances, malaltia, etc.

El personal afectat pel servei objecte d'aquest plec, dependrà directa i exclusivament del contractista i només s'establiran les relacions jurídic-laborals amb ell.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari, en la seva condició de patró, el compliment de la normativa vigent en matèria laboral, assistencial i social

TECSALSA i els seus serveis competents no mantindran relacions amb el personal, i les qüestions que es plantegin pel que fa a aquest termes les tractarà directament amb l'empresa adjudicatària.

El personal adjudicatari, s'ajustarà a les següents normes:

- Prestarà servei en condicions de netedat personal i uniformitat
- Atendrà les indiccions del representants de TECSALSA, sempre que no excedeixin de les seves obligacions o impliquin desatenció o perjudici del seu encàrrec.

## **10. - PRODUCTES I EINES**

Els materials i eines necessàries per a l'adequada prestació del servei seran aportats per l'adjudicatari. A tal efecte haurà d'adjuntar fitxa tècnica i de seguretat dels productes en cas que siguin necessàries, així com els fulls de seguiment de l'agència de residus de Catalunya, i els codis de transportista i del gestor dels residus pels quals hagi licitat.

Queda prohibit l'ús de qualsevol tipus de producte, màquina o aparell que no estigui homologat d'acord amb la normativa vigent.

## **11.- SEGUIMENT**

TECSALSA designarà responsable o responsables pel control i seguiment del servei d'acord amb aquest plec de condicions. Serà l'adjudicatari el que haurà de realitzar les correccions pertinents a efectes de l'adequada prestació del servei.



## **12.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI**

Disposar de sistema de localització via telefònica de manera permanent durant la duració de la prestació del servei. Trametrà a TECSALSA puntualment els kilograms recollits separats per tipus de residus i per deixalleria.

El ple domini dels contenidors i equips pertany a l'adjudicatari, motiu pel qual TECSALSA no podrà vendre, hipotecar, donar en penyora, cedir ni subarrendar els equips devent, a la finalització del contracte, retornar a l'adjudicatari els equips en el mateix estat que van ser lliurats.

TECSALSA, es compromet a garantir, en tot moment, que els residus lliurats són els que s'hi fa constar en aquest plec, obligant-se a informar a l'adjudicatari de qualsevol canvi que es produeix en la naturalesa dels residus.

## **13.- RESPONSABILITAT PELS TREBALLS NO REALITZATS I/O MAL EXECUTATS**

Fins que no tingui lloc la recepció, l'adjudicatari respondrà dels treballs i dels defectes que hi pogués haver, sense que sigui eximent ni suposi un dret que el representant de TECSALSA els hagi examinat o reconegut prèviament i/o acceptat en comprovacions parcials o prèvies.

TECSALSA quedarà exempt de la responsabilitat quan el treball defectuós o mal executat sigui conseqüència immediata i directa d'una ordre de TECSALSA.

## **14.- CAUSES DE RESOLUCIÓ**

Son causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211, 313 i concordants de la LCSP, les següents:

El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'administració pública estipulades a l'article 71 de la LCSP.

Per l'incompliment del termini total o parcial per causes imputables al contractista quan l'administració opti per la resolució del contracte.

Per l'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució del contracte quan TECSALSA opti per la resolució del contracte.

Per l'incompliment per part del contractista de tenir, en cas d'emergència o necessitats extraordinàries del servei, la disponibilitat del personal i/o equipaments tècnics indicats pel mateix o per l'incompliment d'atendre l'emergència o necessitat en el temps de resposta a que es va comprometre quan TECSALSA opti per la resolució del contracte.



Per l'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, quan TECSALSA opti per la resolució del contracte.

La manca d'acreditació d'algun dels requisits o la manca de presentació d'algun dels documents indicats a la clàusula 1.18 d'aquest plec dins del termini que indica l'esmentada clàusula i amb les conseqüències de resolució que preveu la mateixa.

També serà causa de resolució la no realització per part del contractista, en el Programa de Treball de les esmenes que, per raó de defectes u omissions se li facin avinents dins del termini que estableixi la clàusula 1.18 del present plec.

L'incompliment de l'obligació del contractista del deure de confidencialitat respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

L'incompliment de l'obligació del contractista de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a TECSALSA, en que excedeixin de l'import de la garantia.

Cornella de Llobregat, 19 de març de 2019



**TECSALSA**  
CENTRE ESPECIAL DE TREBALL

Maribel Collado  
Cap administració  
Tecsalsa



## ANNEX I

### Canvi contenidor de 9M3 banals- Residus Generals (200301)

Unitats: 1

Freqüència: A petició

**C/DESTRALETA, 168 CORNELLA DE LLOBREGAT**

Nº aproximat de buidats a l'any: 31

### Canvi contenidor de 9M3 banals- Residus Generals (200301)

Unitats: 1

Freqüència: A petició

**PARC CAN MERCADER DE CORNELLA DE LLOBREGAT**

Nº aproximat de buidats a l'any: 31

### Canvi contenidor de 9M3 banals- Residus Generals (200301)

Unitats: 1

Freqüència: A petició

**CRTA. DEL MIG (NAUS M1) DE CORNELLA DE LLOBREGAT**

Nº aproximat de buidats a l'any: 20

### Canvi contenidor de 9M3 banals- Residus Generals (200301)

Unitats: 1

Freqüència: A petició

**C/PROGRES (GARDEN) DE CORNELLA DE LLOBREGAT**

Nº aproximat de buidats a l'any: 20

### Canvi contenidor de 9M3 banals- Residus Generals (200301)

Unitats: 1

Freqüència: A petició

**VILADECANS**

Nº aproximat de buidats a l'any: 50

### Canvi contenidor de 9M3 banals- Residus Generals (200301)

Unitats: 1

Freqüència: A petició

**HOSPITAL VALL D'HEBRON**

Nº aproximat de buidats a l'any: 20

### Servei Camió "Pulpo" de 30 m³- Residus Biodegradables (200201)

Freqüència: A petició

**PARC CAN MERCADER i C/SILICI DE CORNELLA DE LLOBREGAT**

Nº aproximat de transports a l'any: 23



## ANNEX II

### DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR

El Sr/La Sra....., amb DNI núm. ...., en nom propi / e representació de l'empresa ..... als efectes de licitar en el procediment per l'adjudicació del contracte administratiu de servei de neteja de les dependències de TECSALSA

### DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE:

- 1.- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la present declaració té la deguda presentació per presentar la proposició i la declaració responsable.
- 2.- L'empresa té capacitat d'obrar adequada i suficient per a licitar en el present procediment de contractació. Així mateix, l'objecte social que consta a l'escriptura de constitució té relació directa amb l'objecte del contracte.
- 3.- L'empresa disposa de l'habilitació empresarial o professional i compleix els criteris mínims de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- 4.- L'empresa no es troba incursa en les prohibicions per a contractar recollides en els articles 71 a 73 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic, per la qual traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- 5.- L'empresa està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- 6.- L'empresa no té deutes pendents de naturalesa tributària, sancionadora o de qualsevol altre tipus TECSALSA
- 7.- L'empresa disposa de la preceptiva habilitació per a l'exercici de l'activitat.
- 8.- L'empresa ha tingut en compte en l'oferta presentada les obligacions relatives a la fiscalitat, a la protecció del medi ambient i a les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb diversitat funcional, i a l'obligació de contractar un nombre o percentatge específic de persones amb diversitat funcional que son aplicable durant l'execució del contracte.



- 9.- L'empresa disposa d'una estructura organitzativa suficient per a l'execució del contracte durant tota la seva vigència.
- 10.- L'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals necessaris per a la seva execució.
- 11.- L'empresa coneix el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i documentació complementaria del contracte i que es compromet a executar el mateix amb subjecció als esmentats plecs.
- 12.- L'empresa està classificada com a mitjana empresa.
- 13.- Que, de conformitat amb el que estableix l'article 28 de la Llei 39/2015, els documents i dades relatius a aquest procediment podran ser consultats o obtinguts directament per l'Ajuntament de Viladecans quan hagin estat elaborats per una altra administració.
- 14.- Que compleix amb tot els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- 15.- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- 16.- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i els homes.
- 17.- Que reuneix alguns dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
- 18.- L'empresa està subjecte a L'IVA.
- 19.- L'empresa està subjecte a l'IAE
- 20.- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació sol·licitada en el plec de clàusules administratives particulars.
- 21.- L'empresa no ha estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències judicials fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.

22.- Que en tota la seva activitat, i en la de les entitats filials que en depenguin, es respecten els drets humans, i que es mantindrà aquest respecte al llarg de tot el període d'execució del contracte.

23.- Que en relació a la solvència externa, i l'empresa compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

24.- Que en relació a les prestacions relacionades amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals, i es compromet, en el cas de resultar classificada com a millor oferta, a aportar les certificacions negatives vigents a requeriment municipal.

25.- Que l'empresa es troba en el Registre Electronic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (REELI) i que les circumstàncies i dades reflectides no han experimentat variació i continuen vigents en la data final de presentació d'ofertes.

NIF: A-58083080

