



PLEC DE CLÀUSULES ECONOMIC ADMINISTRATIVES PARTICULARS, QUE HAN DE REGIR EN LA CONTRACTACIÓ DE CONSULTORIA I GESTIÓ LABORAL DE TECSAL, S.A.

Contenido

PLEC DE CLÀUSULES ECONOMIC ADMINISTRATIVES PARTICULARS, QUE HAN DE REGIR EN LA CONTRACTACIÓ DE CONSULTORIA I GESTIÓ LABORAL DE TECSAL, S.A. ..	4
CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.	4
1. OBJECTE DEL CONTRACTE.	4
2. PREU DEL CONTRACTE.	4
3. TERMINI DEL CONTRACTE.	4
4. JURISDICCIO COMPETENT.	4
CAPITOL II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ.	5
5. PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ.	5
6. ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR.	5
7. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, TÈCNICA I PROFESSIONAL.	6
8. PUBLICACIÓ DE L'ANUNCI DE LICITACIÓ.	6
9. LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.	6
10. PAGAMENT DEL PREU I CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.	7
11. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.	7
12. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.	7
13. OFERTA TÈCNICA.	8
14. OFERTA ECONÒMICA.	8
15. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ INCLOSA AL SOBRE.	8
16. PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ.	9
17. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.	9

Tecsal, S.A.

C/ Destraleta, 168 (08940) Cornellà del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat



CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LA CONCESSIÓ.....	11
18. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ.....	11
19. PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS PEL LICITADOR QUE HAGI PRESENTAT L'OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA.....	11
20. GARANTIES EXIGIBLES.....	13
21. ADJUDICACIÓ.....	13
22. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	13
CAPÍTOL IV. RÈGIM DE DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	14
23. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	14
24. CONFIDENCIALITAT.....	14
25. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.....	14
26. DRETS I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.....	15
27. OBLIGACIONS FISCALS, LABORALS I SOCIALS DEL CONTRACTISTA.....	16
28. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL.....	16
CAPÍTOL V. EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	17
29. RETRIBUCIÓ DEL PREU I FACTURACIÓ.....	17
30. REVISIÓ DE PREUS.....	17
31. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA.....	17
32. PERÍODE GARANTIA, COMPLIMENT DEL CONTRACTE I DEVOLUCIÓ.....	17
33. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	17
34. PENALITZACIONS PER INCOMPLIMENT DEL TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	17
35. RÈGIM DE PENALITATS PER INCOMPLIMENT.....	18
36. PAGAMENT DE LES MULTES I/O RESPONSABILITATS.....	19
37. CAUSES I EFECTES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	19
ANNEX I.....	21

Tecsal, S.A.

C/ Destraleta, 168 (08940) Cornellà del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat



MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR	21
DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR DE COMPLIR AMB ELS REQUISITS PREVIS QUE ESTABLEIX L'ARTICLE 146 DEL TRLCSP.....	22
ANNEX II.....	23
MODEL DE DECLARACIÓ D'ACCEPTACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS.....	23
DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ACCEPTACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS EN LA LICITACIÓ DE SERVEIS JURÍDICS DE SUPORT EN MATÈRIA DE PERSONAL INCLOENT EL SERVEI DE CONFECCIÓ DE NÒMINES I DOCUMENTS DE COTITZACIÓ A LA SEURETAT SOCIAL, DE TECSAL, S.A.	24
ANNEX III.....	25
MODEL DE PRESENTACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA	25
OFERTA ECONÒMICA QUE ES FORMULA EN EL PROCEDIMENT OBERT CONVOCAT PER TECSALA PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS ADMINISTRATIUS I GESTIO DE LA ADMINISTRACIO DE PERSONAL INCLOENT EL SERVEI DE CONFECCIÓ DE NÒMINES I DOCUMENTS DE COTITZACIÓ A LA SEURETAT SOCIAL, DE TECSAL, S.A.	26



PLEC DE CLÀUSULES ECONOMIC I ADMINISTRATIVES PARTICULARS, QUE HAN DE REGIR EN LA CONTRACTACIÓ DE CONSULTORIA I GESTIÓ LABORAL DE TECSAL, S.A.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE.

L'objecte del contracte és la prestació del servei d'assessoria a l'empresa i especialment al Departament de RRHH en matèria de personal i gestió laboral, incloent el servei de confecció de nòmines i documents de cotització a la seguretat social, més altres serveis propis de la gestió laboral a la empresa Tecsals, S.A.

La relació detallada de tasques que s'inclouen en el servei és la que consta a l'apartat primer del plec de condicions tècniques.

2. PREU DEL CONTRACTE.

- a) El pressupost màxim de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 28.000 € anuals, l'IVA no està inclòs.
- b) De la quantitat anterior, correspon aplicar-hi l'IVA corresponent.
- c) El preu comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.
- d) El preu està calculat en funció d'una plantilla de 187 treballadors (personal amb discapacitat i personal de suport) de la empresa Tecsals, S.A. sencera en tots els seus centres de treball (jardineria, manipulats, botiga, administració i centre ocupacional)
- e) El preu del contracte es pujarà o baixarà segons el nombre de persones en nomina. Establint un preu màxim per treballador de 12€.

3. TERMINI DEL CONTRACTE.

La durada del present contracte es fixa en un any a comptar des de la data de la signatura. Es podrà pactar una pròrroga d'un any de mutu acord.

4. JURISDICCIO COMPETENT.

Aquest contracte té naturalesa administrativa i ambdues parts queden sotmeses expressament a la legislació de contractes de les administracions públiques i les seves disposicions de desenvolupament. Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Tecsals, S.A.

C/ Destraleta, 168 (08940) Cornellà del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat



Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius. En contra d'ells, es podrà interposar recurs de reposició i recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la normativa d'aplicació.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ.

5. PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ.

El procediment de licitació del contracte es publicarà únicament a la pagina web de Tecsalsa a www.tecsalsa.cat. A l'anunci hi figurarà la informació i la documentació necessària per participar en la licitació.

Per a la valoració de les proposicions i determinació de l'oferta més avantatjosa, haurà d'atenir-se a una pluralitat de criteris directament vinculats a l'objecte del contracte

6. ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR.

Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, disposin de la solvència requerida en aquest plec i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 60 del TRLCSP.

Els empresaris hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del present contracte. Concretament i per acreditar l'habilitació professional aportarà certificat del col·legi d'advocats corresponent que acrediti la seva pertinença al mateix sense esmena alguna. Aquest certificat haurà de ser expedit a favor del titular del despatx professional en cas de persona física o del soci administrador en cas de persona jurídica.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar:

- Que les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis. Cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per l'execució deguda del contracte.
- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la classificació, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva

Tecsal, S.A.

C/ Destraleta, 168 (08940) Cornellà del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat



disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per l'execució del contracte.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

7. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, TÈCNICA I PROFESSIONAL.

La solvència s'acreditarà d'acord amb el que estableix l'article 11 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, modificat pel Real Decret 773/2015, de 28 d'agost.

Els licitadors acreditaran la seva solvència econòmica i financera mitjançant:

- Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al valor estimat del contracte, junt amb el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura, durant tota l'execució del contracte; acreditat mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i el document de compromís de pròrroga o renovació de l'assegurança, quan sigui procedent.
- Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica i professional mitjançant una relació de treballs de la mateixa naturalesa i característiques similars al que és objecte de licitació, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat, efectuats durant els últims 5 anys, avalats per certificats de bona execució; amb el requisit que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.

Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica i professional mitjançant:

- Certificat del Col·legi d'advocats corresponents que acrediti la seva pertinença al mateix sense esmena alguna.
- Relació de treballs que puguin considerar-se èxits importants en l'àmbit en l'àmbit de assessoria d'empresa.

8. PUBLICACIÓ DE L'ANUNCI DE LICITACIÓ.

L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà públic mitjançant la inserció d'un anunci de licitació en el Perfil del Contractant de la pàgina web de Tecsalsa.

9. LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.

Els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes dins del termini de VINT (20) dies naturals, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant de Tecsalsa, sa. Si l'últim dia del termini fos dissabte, s'entendrà que el termini de presentació conclou el primer dia hàbil següent.

Tecsalsa, S.A.

C/ Destraleta, 168 (08940) Cornellà del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat



Les ofertes aniran adreçades a les oficines que Tecsa té al carrer progres, 10-12 (08940) cornella del Llobregat.

Les proposicions podran presentar-se en l'adreça indicada, en horari de 08:00 a 14:00 hores, fins el dia 10 de abril a les 13.00h.

10. PAGAMENT DEL PREU I CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.

Els serveis contractats es pagaran dividint l' import per mesos a 30 dies data de factura per rebut bancari i el dia de pagament serà el 25 de cada mes.

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament realitzats i formalment rebuts per Tecsa, S.A. conforme a les condicions establertes en el contracte.

Pagament prèvia presentació de factura i aprovació d'aquesta per part del cap de personal,.

11. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.

La documentació per a les licitacions es presentarà en un sobre tancat, identificat, a l'exterior, amb indicació de la licitació a què concorrin i signats pel licitador o la persona que el representi i indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa. A l'interior del sobre es farà constar en full independent el seu contingut, enunciat numèricament.

El sobre esmentat hauran de contenir la següent documentació:

- Documentació administrativa.
- Documentació tècnica.
- Documentació econòmica.

Tota aquesta documentació es presentarà degudament enquadernada i ordenada amb separadors que facilitin la seva recerca, i anirà precedida d'un índex sistemàtic, signat pel licitador, en el qual hauran de quedar relacionats tots els documents que la integren.

Cap licitador no podrà presentar més d'una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la intermissió de totes les propostes subscrites per ell.

12. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

Aquest sobre contindrà els documents següents:

- a) Declaració responsable del licitador de complir amb els requisits previs que estableix l'article 146 del TRLCSP, d'acord amb el model establert a l'annex I d'aquest plec.

Tecsa, S.A.

C/ Destraleta, 168 (08940) Cornella del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat



- b) Indicació de l'adreça de correu electrònic a efectes de notificació. Declaració d'acceptació de mitjans electrònics de comunicació per als requeriments sobre aclariments i ampliacions de la documentació de la proposició presentada, pràctica de les notificacions relatives a l'adjudicació del contracte i qualsevol altre tràmit relacionat amb la seva execució, així com també, amb l'aprovació de factures i el seu pagament, amb plena validesa jurídica. Aquesta declaració es presentarà d'acord amb el model establert a l'annex II d'aquest plec.
- c) Acreditació de la solvència econòmica-financera i tècnica-professional, pels mitjans previstos a la clàusula núm. 8 del present plec de clàusules.

13. OFERTA TÈCNICA.

El sobre contindrà una proposta tècnica, amb:

- Memòria de la proposta de desenvolupament del servei de suport en matèria de personal incloent el servei de confecció de nòmines i documents de cotització a la seguretat social. Es valorarà la metodologia del seguiment i control, així com l'enfocament del servei, el temps de resposta, els canals de comunicació entre servei i Tecsal SA, les eines de treball, la capacitat d'adaptació a necessitats de la empresa, entre d'altres..
- Proposta de l'equip tècnic que s'adscriu al servei: mitjans personals i l'estructura amb què compta el licitador per prestar el servei, ponderant l'especialització i el currículum professional de cadascun dels membres de l'equip i/o col·laboradors. Es valorarà especialment el grau de coneixement de les persones amb discapacitat, el servei de USAP i les característiques d'un Centre Especial de Treball, d'acord amb les necessitats de Tecsal SA (volum de nòmines, consultes, etc.)
- Altres millores vinculades a l'execució del servei: Es valoraran aquelles propostes que puguin optimitzar al servei objecte de licitació (a nivell d'organització, funcionament, comunicació,...), i altres millores que el licitador pugui ofertar en benefici global del projecte, sempre que tinguin relació directa amb l'objecte del contracte i no suposin cap cost ni càrrega econòmica per Tecsal SA. Per exemple, es valorarà el suport a tota la part de les bonificacions USAP i SMI.

14. OFERTA ECONÒMICA.

La proposta es presentarà subscripta d'acord amb el model que s'adjunta com annex III al present plec, degudament signada, i inclourà:

- OFERTA ECONÒMICA, per a la prestació global del servei.

15. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ INCLOSA AL SOBRE.

L'endemà de l'últim dia hàbil per a la presentació de proposicions es qualificarà la documentació inclosa en el sobre. Si s'observessin deficiències esmenables, s'atorgarà al licitador un termini de tres (3) dies per esmenar-les.

Tecsal, S.A.

C/ Destraleta, 168 (08940) Cornellà del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat

La notificació s'entendrà vàlidament cursada l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça indicada pel licitador. Si les deficiències observades no fossin esmenables, la qualificació serà negativa i la proposició quedarà exclosa de la licitació.

16. PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ.

No s'acceptaran aquelles proposicions que:

- Tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que Tecalsa estimi fonamental per considerar l'oferta econòmica.
- No tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa.
- Excedeixin del pressupost màxim establert per al contracte.
- Variïn substancialment el model de proposició establert.

La manca de signatura de l'oferta econòmica per persona amb poders suficients podrà ser esmenada en el termini de vint-i-quatre (24) hores, a comptar de la notificació verbal de l'existència del defecte, feta per la mesa de contractació en el mateix acte d'obertura de les proposicions. La no esmena d'aquest defecte és causa de no acceptació de l'oferta del licitador.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres.

17. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula i segons disposa l'article 150 del TRLCSP. La puntuació màxima total serà de 100 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

CRITERIS PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR 45 punts

Criteris		Puntuació màxima
1.1	Proposta tècnica Memòria de la proposta de desenvolupament del servei de suport: Enfocament del servei, metodologia, canals, eines, etc.	20 punts

Tecsal, S.A.

C/ Destraleta, 168 (08940) Cornellà del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat



1.2	Equip tècnic que s'adscriu al servei Mitjans personals i l'estructura amb que compta el licitador per prestar el servei, ponderant l'especialització i el currículum professional de cadascun dels membres de l'equip i/o col·laboradors.	15 Punts
1.3	Altres millores vinculades a l'execució del servei Propostes que puguin optimitzar al servei objecte de licitació, i altres millores que el licitador pugui ofertar en benefici global del projecte, sempre que tinguin relació directa amb l'objecte del contracte i no suposin cap cost ni càrrega econòmica per Tecsalsa.	10 punts

CRITERIS PONDERABLES AUTOMÀTICAMENT

55 Punts

Criteris		Puntuació màxima
2.1	Oferta econòmica Les propostes es valoraran amb la següent fórmula: $P_i = P * B/I$ Essent: - P_i Puntuació obtinguda per cada licitador. - P Puntuació màxima. - B Proposta més econòmica, sense IVA. - I Proposta oferta per cada licitador, sense IVA.	55 punts

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir aquelles, el percentatge de baixa de les quals no sigui més de 8 punts superior a la mitjana dels percentatges de baixa de les diferents ofertes. Quan una oferta econòmica no pugui ser considerada no rebrà cap puntuació en aquest apartat, sempre que un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat quedi confirmat aquest valor anormalment baix o desproporcionat.

Tecsal, S.A.

C/ Destraleta, 168 (08940) Cornellà del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat

La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment obert, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per a l'esmentat càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment obert sigui inferior a set, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa.

Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment obert sigui inferior a cinc, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels criteris indicats en aquesta clàusula.

En cas d'empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin resultat empatades en primer terme, d'acord amb la mecànica que estableixi la mesa de contractació. En qualsevol cas, aquest sorteig serà públic.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LA CONCESSIÓ.

18. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ.

Un cop valorades les ofertes, la corresponent proposta d'adjudicació en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula núm. 21 i identificant l'econòmicament més avantatjosa.

19. PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS PEL LICITADOR QUE HAGI PRESENTAT L'OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA.

L'òrgan de contractació, en vista de la proposta d'adjudicació formulada per la mesa, i classificades per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, per tal que en el termini de 10 dies hàbils a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

A) DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:

Documents que acreditin la personalitat jurídica del licitador

- 1. Documents acreditatius de la personalitat jurídica.** Si es tracta d'una persona física, fotocòpia compulsada o legitimada del seu DNI, o del document que en el seu cas el substitueixi reglamentàriament.

Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució de l'entitat adaptada, en tot cas, a la legislació vigent i testimoni de la seva inscripció en el Registre oficial corresponent. En aquesta escriptura haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Tecsal, S.A.

*C/ Destraleta, 168 (08940) Cornellà del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat*



2. **Documents acreditatius de la representació.** Quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o persones que subscriuguin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o els apoderats.

(**) En el supòsit d'Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya. De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

En qualsevol cas, caldrà aportar, una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors.

L'òrgan de contractació ha de consulta d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la solvència, l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si s'escau, la declaració d'exempció.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita d'acreditar que està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat Social.

3. Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social.

De conformitat amb el que preveu la legislació vigent en matèria pressupostària, la presentació de la proposta per l'interessat per concórrer en el present procediment de contractació comporta l'autorització a l'òrgan gestor per a demanar els certificats a emetre pels òrgans de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, referents al compliment de les obligacions tributàries i socials.

Si no es complimenta de manera adequada el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, es procedirà en aquest cas a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (art. 151.2 del TRLCSP).

En aquest cas Tecsal, S.A. derivarà responsabilitats contra el licitador que per aquesta causa no permetés l'adjudicació del contracte a la seva oferta. Aquesta indemnització serà com a mínim equivalent a la diferència de valor entre la primera oferta seleccionada i la que finalment resulti adjudicatària.

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podran derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 60.1.e) del TRLCSP, així com en causa de resolució d'aquest contracte (en cas de conèixer-les amb posterioritat a la seva formalització).

Tecsal, S.A.

C/ Destraleta, 168 (08940) Cornellà del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat

Així mateix, el licitador que no complimenti el que estableix aquesta clàusula dins el termini assenyalat, amb concurrència de dol, culpa o negligència, podrà ser declarat en prohibició de contractar segons el que preveu l'article 60.2. d) TRLCSP.

20. GARANTIES EXIGIBLES.

No se'n requereix.

21. ADJUDICACIÓ.

L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació a què es refereix la clàusula núm. 21.

L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151.4 del TRLCSP.

És aplicable a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat que conté l'article 153 del TRLCSP.

En tot cas, en la notificació i en el Perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 156.3 del TRLCSP.

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, es pot efectuar electrònicament a l'adreça que els licitadors hagin designat al presentar les seves proposicions.

22. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu de manera que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

Prèviament a la signatura del contracte, el representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

1. Els documents que acreditin la seva identitat i representació.

La formalització del contracte s'ha d'efectuar en el termini màxim de quinze dies hàbils comptats des del següent al de la recepció per l'adjudicatari de la notificació de l'adjudicació.

Tecsal, S.A.

*C/ Destraleta, 168 (08940) Cornellà del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat*

CAPÍTOL IV. RÈGIM DE DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

23. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.

Tecsal, S.A. ostentarà les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i els efectes d'aquesta, garantint, en tot cas, l'audiència al contractista.

24. CONFIDENCIALITAT.

Sens perjudici de les disposicions del TRLCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial, part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial el que respecta als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

25. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.

L'adjudicatari estarà obligat al compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, per aquelles dades a les que tingui accés en el desenvolupament de l'objecte del contracte, i en concret allò establert a l'article 12 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre i normativa de desplegament continguda al RD 1720/2007 pel que s'aprova el Reglament, i allò que disposa el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

En particular, l'adjudicatari queda obligat i es compromet a:

- Utilitzar les dades de caràcter personal amb l'única i exclusiva finalitat de les prestacions contractuals encarregades en execució del contracte i a no aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat distinta o incompatible.
- A no difondre-les ni permetre'n l'accés ni comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a terceres persones, sense autorització de l'Administració contractant (responsable del fitxer).
- A no conservar cap còpia dels suports que continguin les dades de caràcter personal objecte de tractament.
- A adoptar i aplicar les mesures de seguretat que corresponguin d'acord amb el que estableix l'art. 9 LOPD i en els termes establerts al Títol VIII Reglament de desenvolupament de la LOPD, que siguin necessàries, d'índole tècnica i

Tecsal, S.A.

C/ Destraleta, 168 (08940) Cornellà del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat



organitzativa que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal que provenen dels fitxers de titularitat de l'Administració contractant, responsable del fitxer, i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, ja provinguin de l'acció humana o del medi físic o natural. En tot cas, l'adjudicatari haurà de posar en coneixement de l'Administració contractant, immediatament després de ser detectada, qualsevol sospita o constatació d'eventuals errors o incidències que poguessin produir-se en el compliment de les mesures de seguretat aplicades a la informació objecte de tractament.

- A comunicar a l'Ajuntament que les dades de caràcter personal que utilitzarà per a l'execució del contracte, hagin estat recollides complint amb la LOPD i el RDLOPD.
- A notificar qualsevol exercici de drets ARCO al responsable del fitxer de manera immediata, i en qualsevol cas abans de 24h.
- Una vegada acomplerta la prestació contractual, haurà de retornar a l'Administració contractant les Dades de Caràcter Personal i els suports o documents en els que consti alguna Dada Personal objecte de Tractament.
- Un cop finalitzada la relació contractual l'adjudicatari podrà conservar, adientment bloquejades, les dades de caràcter personal que hagin estat objecte de tractament, únicament durant el període de temps en el que puguin derivar-se responsabilitats de la seva relació amb l'Administració contractant, responsable del fitxer.
- I les que es derivin i/o substitueixin les anteriors, de l'aplicació del Reglament europeu, un cop entri en vigor la seva aplicació, a partir del 25 de maig de 2018.

26. DRETS I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.

Les generals derivades del règim jurídic del present plec.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic d'aquest contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

- L'adjudicatari està obligat a prestar el servei d'acord amb allò que disposa el contracte, el Plec de clàusules, la normativa corresponent, i al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.
- Estar en possessió dels permisos i autoritzacions necessaris a fi i efecte d'exercir l'activitat objecte del contracte.
- El personal que contracti l'adjudicatari no tindrà cap relació jurídica, laboral ni de cap altra índole amb Tecsals, S.A. durant el termini de vigència del contracte, ni quan finalitzi aquest.

Tecsals, S.A.

*C/ Destraleta, 168 (08940) Cornellà del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat*



- Tot el personal contractat per l'adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte haurà d'estar donat d'alta en el règim d'assegurances socials i percebre les retribucions fixades per les disposicions d'àmbit laboral que els sigui d'aplicació.
- L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'Administració. Si arribat el terme de qualsevol dels terminis esmentats, el contractista hagués incorregut en mora per causes imputables a aquest, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats econòmiques.
- La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració.
- Indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.
- Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients, aquesta obligació es considera essencial als efectes previstos a l'article 222 del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- Executar directament la prestació objecte del contracte, sense que es pugui subcontractar totalment o parcial. La subcontractació només pot recaure sobre prestacions accessòries.
- Mantenir en vigor durant el termini del contracte la pòlissa d'assegurança per cobrir els riscos indemnitzables de possibles accidents i responsabilitats derivats de l'execució del contracte.
- L'empresa adjudicatària assumirà tota la responsabilitat civil o d'altra naturalesa derivada de la prestació del servei.

27. OBLIGACIONS FISCALS, LABORALS I SOCIALS DEL CONTRACTISTA.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per a la Corporació contractant.

Sense perjudici d'això, la corporació podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

28. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL.

El contractista haurà de mantenir en vigor una ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL, per riscos professionals, que cobreixi totes les responsabilitats per danys i

Tecsal, S.A.

C/ Destraleta, 168 (08940) Cornellà del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat



perjudicis, personals i materials, que es puguin ocasionar a Tecsal, S.A. o a tercers, per l'adjudicatari o el seu personal en l'execució del contracte.

CAPÍTOL V. EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

29. RETRIBUCIÓ DEL PREU I FACTURACIÓ.

Tecsal, S.A., en contraprestació del contracte adjudicat, abonarà al contractista el preu que resulti un cop calculats el treballadors d'alta de cada mes.

Les factures s'ajustaran als requeriments establerts per la legislació vigent, i inclouran, com a mínim, el detall de fase contractual corresponent. El pagament es realitzarà mitjançant rebut bancari.

30. REVISIÓ DE PREUS.

No hi haurà revisió de preus.

31. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, i està obligat a indemnitzar a Tecsal, S.A. o a tercers els danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de les operacions o activitats que comporta l'execució del contracte.

32. PERÍODE GARANTIA, COMPLIMENT DEL CONTRACTE I DEVOLUCIÓ.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi realitzat la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes que es deriven d'aquest plec de condicions i de la normativa d'aplicació, a satisfacció de l'administració contractant.

33. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.

A banda dels supòsits previstos al TRLCSP, a tenor de l'article 9 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, el contracte es podrà modificar quan sigui necessari realitzar prestacions addicionals que únicament pugui portar a terme el contractista per raons econòmiques o tècniques o perquè una nova adjudicació pugui generar inconvenients significatius o un augment substancial de costos per l'Administració. El límit màxim global d'una modificació per aquesta causa serà del 50% del valor inicial del contracte.

34. PENALITZACIONS PER INCOMPLIMENT DEL TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

L'endarreriment en l'execució del contracte per causes imputables al contractista podrà ser motiu de penalització, d'acord amb el règim previst a l'article 212.4 del TRLCSP.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació i Tecsal, S.A. podrà optar indistintament entre la resolució del contracte o la imposició de la penalització prevista.

Tecsal, S.A.

*C/ Destraleta, 168 (08940) Cornellà del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat*

Quan la suma de les penalitzacions imposades al contractista, ja sigui per incompliment total o parcial de termini d'execució, arribi a un import equivalent al 20% del preu del contracte, es produirà necessàriament la seva resolució, sens perjudici de la facultat d'opció que tindrà atribuïda Tecsals, S.A. en supòsits d'importos inferiors d'acumulació de penalitzacions.

Aquesta clàusula serà aplicable únicament en el cas que s'hagin establert terminis específics d'execució.

35. RÈGIM DE PENALITATS PER INCOMPLIMENT.

S'estableix un règim de penalitats per al cas de compliment defectuós de la prestació o per incompliment de les condicions d'execució del contracte.

La tipologia de les accions constitutives d'incompliment penalitzable s'estructuren en els següents grups:

Són faltes molt greus:

- L'incompliment del termini d'inici d'execució de les prestacions
- La paralització de l'execució de les prestacions objecte del contracte per causa imputable al contractista.
- La falsedat o falsificació de dades corresponents a les activitats Desenvolupades.
- L'incompliment de les directrius que es reserva Tecsals, sa en l'acompliment del servei o impedir que aquest pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i control que li són pròpies.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a qualsevol persona.
- L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en el transcurs de 6 mesos de prestació del servei.

Són faltes greus:

- L'incompliment de les prescripcions establertes en els plecs que no tinguin la consideració de faltes molt greus.
- La manca de puntualitat sistemàtica en la prestació del servei.
- El tractament vexatori a persones, excepte que aquest reuneix les característiques per classificar-lo com a molt greu.
- La comissió de tres faltes lleus en el transcurs de 6 mesos de prestació del servei.

Són faltes lleus:

Tecsals, S.A.

*C/ Destraleta, 168 (08940) Cornellà del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat*



- El retard ocasional, la negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, sempre que no causin un detriment important al servei que impliqui la seva qualificació com a greu.
- La lleugera incorrecció amb les persones.
- No aportar la documentació tècnica o administrativa requerida en els terminis establerts, sense causa justificada.

En atenció al grau de perjudici, i reiteració, Tecsal, S.A. podrà aplicar les sancions següents:

- Per faltes molt greus, fins a un 10 % del preu d'adjudicació.
- Per faltes greus, fins a un 5% del preu d'adjudicació.
- Per faltes lleus, fins a un 2% del preu d'adjudicació.

La imposició d'aquestes penalitats es pot realitzar sense perjudici del dret que assisteix a Tecsal, S.A. de formular la corresponent reclamació a l'adjudicatari per danys i perjudicis.

36. PAGAMENT DE LES MULTES I/O RESPONSABILITATS.

Les multes indicades a la clàusula anterior i les indemnitzacions que s'hagin imposat a l'adjudicatari, es faran efectives d'acord amb prelació que s'indica a continuació, sempre que el contractista dins el termini que se li atorgui no hagi procedit al seu pagament:

1r. Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de Tecsal, S.A. després de la imposició de la multa i/o indemnització, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret de cobrament de la factura tal com preveu l'article 218 del TRLCSP.

2n. Quan no sigui possible deduir la multa i/o indemnització de la factura o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, s'incautarà la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa i/o indemnització proposada. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de completar la garantia incautada.

3r. Quan l'abonament de l'import de les multes i/o indemnitzacions no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, Tecsal, S.A. podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015.

37. CAUSES I EFECTES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.

Són causes de resolució del contracte les establertes en els articles 223 i 308 del TRLCSP, amb els efectes previstos en els articles 225 i 309 del TRLCSP i 109 a 113 del TRLCSP.

A banda seran causes de resolució del contracte les següents:

a) Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el vist-i-plau de Tecsal, S.A.

Tecsal, S.A.

*C/ Destraleta, 168 (08940) Cornellà del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat*



- b) La falsedat comprovada en qualsevol moment per Tecsai, S.A. de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- c) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb les Administracions Públiques enumerades a l'article 60 del TRLCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.

Cornella, 21 de març de 2019.



TECSALSA
CENTRE ESPECIAL DE TREBALL

ANNEX I

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR

Tecsal, S.A.

*C/ Destraleta, 168 (08940) Cornellà del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat*



DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR DE COMPLIR AMB ELS REQUISITS PREVIS QUE ESTABLEIX L'ARTICLE 146 DEL TRLCSP

En/Na.....
.....amb DNI..... actuant en nom propi / en representació de l'entitat
segons l'escriptura pública autoritzada pel Notari....., en data, i número de protocol.....de poder validada que adjunto, prevista del CIF.....amb domicili a
.....en qualitat de licitador en el procediment obert per la contractació de serveis jurídics de suport en matèria de personal incloent el servei de confecció de nòmines i documents de cotització a la seguretat social, de Tecsals, S.A.

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents per actuar en representació de l'entitat licitadora, que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment.
- Que l'entitat que representa disposa de la personalitat jurídica i la capacitat d'obrar suficient per concorre a la licitació.
- Que no incorre en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb el sector públic, previstes en l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), aprovat per Reial decret 3/2011, de 14 de novembre.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. I de conformitat amb el que estableix l'article 151.2 del TRLCSP, autoritza a l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana , perquè pugui obtenir directament, davant de les administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries o amb la Seguretat Social.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional i disposa de la solvència tècnica, professional i econòmica exigides en els termes previstos al Plec de clàusules administratives, i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris per al compliment del contracte.
- Que no té cap tipus de deute amb Tecsals, S.A.
- Que accepta íntegrament el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques, i es compromet a complir les obligacions especificades en dit document.

[Lloc, data i signatura]

Tecsals, S.A.

C/ Destraleta, 168 (08940) Cornellà del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat



ANNEX II

MODEL DE DECLARACIÓ D'ACCEPTACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS



**DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ACCEPTACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS
EN LA LICITACIÓ DE SERVEIS JURÍDICS DE SUPORT EN MATÈRIA DE
PERSONAL INCLOENT EL SERVEI DE CONFECCIÓ DE NÒMINES I
DOCUMENTS DE COTITZACIÓ A LA SEGURETAT SOCIAL, DE TECSAL, S.A.**

Sr./Sra. amb DNI núm.
....., en representació de
....., NIF núm.
.....

domiciliada a
.....

DECLARO

Que en concordança amb la disposició addicional 15a del Text refós de la Llei de contractes el sector públic i el plec de clàusules administratives que regeix el contracte, la societat mercantil que represento accepta com a mitjà vàlid perquè Tecsàl, S.A. efectuï les comunicacions en els actes de tràmit d'aquesta contractació

(comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment d'adjudicació), l'acte d'adjudicació del contracte i tots aquells vinculats

amb l'execució, el correu electrònic següent:

Correu electrònic:

[Lloc, data i signatura]

Tecsàl, S.A.

C/ Destraleta, 168 (08940) Cornellà del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat



TECSALSA
CENTRE ESPECIAL DE TREBALL

ANNEX III

MODEL DE PRESENTACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA

Tecsal, S.A.

*C/ Destraleta, 168 (08940) Cornellà del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat*



OFERTA ECONÒMICA QUE ES FORMULA EN EL PROCEDIMENT OBERT CONVOCAT PER TECSALSA PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS ADMINISTRATIUS I GESTIÓ DE LA ADMINISTRACIÓ DE PERSONAL INCLOENT EL SERVEI DE CONFECCIÓ DE NÒMINES I DOCUMENTS DE COTITZACIÓ A LA SEURETAT SOCIAL, DE TECSAL, S.A.

En/Na....., major d'edat, veí de....., amb domicili a efectes de notificacions al..... carrer.....núm.....pis....., provist del DNI/NIF....., actuant en nom i representació de l'entitat mercantil....., assabentats del procediment obert per a la contractació de serveis administratius i gestió de la administració de personal incloent el servei de confecció de nòmines i documents de cotització a la seguretat social, de Tecsals, S.A, acceptant i sotmetent-se plenament al Plec de clàusules administratives i al plec de prescripcions tècniques que regiran la contractació, i subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

Fa constar que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració, i declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'administració que determina l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

I formula la següent:

1. OFERTA ECONÒMICA:

Import total del PREU ANUAL DEL CONTRACTE:

.....Euros

(..... €) (en lletra i xifra) IVA no inclòs.

L'IVA ascendeix a Euros.

(Lloc, data i signatura del proponent)

Tecsals, S.A.

*C/ Destraleta, 168 (08940) Cornellà del Llobregat – Telf. 93.474.34.50
www.tecsalsa.cat - monica@tecsalsa.cat*